（様式７）　　　　　**ウォークラリー「植物を探せ!!」利用申請書**

申請書④

|  |  |
| --- | --- |
| 記入者 |  |

　　　年　　　月　　　日

指定管理者

公益財団法人　花と緑の銀行

理事長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名・団体名 | （学年） |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 旅行代理店/交通会社 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 連絡先（TEL） |  |
| ファックス |  |
| Ｅメール |  |

　　次のとおりウォークラリー「植物を探せ!!」を利用したいので申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入園（観覧）日時 | 年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分 ～　　　時　　　分 | | | | |
| 引率責任者職・氏名 |  | | | | |
| 入園（観覧）人数 | 引率者 | 一般 | 高校生 | 中学生 | 計　　　　　　人 |
| 人 | 人 | 人 | 人 |
| 小学生 | 盲・ろう・  養護学校 | 未就学の幼児 | その他  （　　　　　） |
| 人 | 人 | 人 | 人 |
| 施設特別利用 | サンライトホール・ドリアスホール・研修室・フローラルステージ  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| （理由） | | | | |

**＊150名以上はご相談ください。**

**「植物を探せ!!」の希望内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 班数  (グループ数) |  | その他 |  | |
| コース | * 温室 | | * 世界の植物ゾーン | * 日本＋世界＋温室 |
| 所要時間 | 約30～40分 | | 約60～90分 | 約120分 |
| 開始時間 | 時　分 ～　時　分 | | 時　分 ～　時　分 | 時　分 ～　時　分 |

**＊荒天の場合、温室のみの実施となります。**

\*ここから下は記入しないで下さい

□本件について申請どおり承認いたしたい。なお、決裁後は企画管理部（受付）でこの文書を保管願います。

□本件については、減免対象とならないのでその旨申請者へ回答いたしたい。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　中央植物園（部長）次長　　印

|  |
| --- |
| （減免理由等）　　富山県植物公園条例施行規則第４条第１項　　　号による |
| 富山県中央植物園の利用料金等取扱要領　　　による |

事務局長　　　　　　企画管理部長　　　　　　　総務課長　　　　　　　　　　　担当

|  |
| --- |
| 中央植物園長 |
|  |

企画情報課長　　　　　　　　　対応予定者

展示園課長

温室課長